

CODICE ETICO

ARTICOLO 1 – PREMESSA

Il Consorzio SuperTruck informa la propria attività interna ed esterna al rispetto del presente Codice Etico (il “Codice”).

L'Assemblea, il Consiglio Direttivo, il Presidente e il Vice-Presidente, l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale, il Collegio dei Revisori Legali dei Conti, i Consorziati, i dipendenti e in generale tutti coloro che operano in Italia e all'Estero per conto o in favore del Consorzio o che con lo stesso intrattengono relazioni (Destinatari del Codice), ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, sono chiamati al rispetto dei principi e delle prescrizioni contenute nel presente Codice Etico.

ARTICOLO 2 – OBIETTIVI DEL CONSORZIO

Il Consorzio non ha fini di lucro.

Il Consorzio propone, per conto dei Consorziati o di terzi che ne facciano richiesta, nei limiti e nel rispetto della normativa per tempo vigente, il coordinamento e lo svolgimento delle attività dei Consorziati connesse alle attività di acquisto, distribuzione, nonché le prestazioni di servizi e consulenze funzionali alle attività dei Consorziati.

Il Consorzio si propone di sviluppare e potenziare le capacità economiche e produttive dei singoli Consorziati, i quali tuttavia continueranno a gestire la propria attività imprenditoriale in completa autonomia patrimoniale e finanziaria.

Tutte le operazioni di cui sopra potranno essere effettuate in Italia e/o all'Estero.

ARTICOLO 3- PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

Il Consorzio, nel perseguire i suoi obiettivi, si attiene imprescindibilmente ai seguenti principi di comportamento:

Legalità: quale componente attivo e responsabile delle comunità in cui opera, il Consorzio è impegnato a rispettare e far rispettare al proprio interno e nei rapporti con il mondo esterno le leggi e i regolamenti vigenti nell'espletamento di tutte le attività consortili.

Integrità ed imparzialità: ogni comportamento deve essere improntato all'integrità morale, alla trasparenza ed ai valori di onestà, correttezza e buona fede.

Il Consorzio persegue il rispetto del principio delle pari opportunità e condanna ogni discriminazione basata sul sesso, stato civile, orientamento sessuale, fede religiosa, opinioni politiche e sindacali, colore della pelle, origine etnica, nazionalità, età, condizione di diversa abilità.

Il Consorzio tutela e valorizza le risorse umane di cui si avvale, nonchè persegue e sostiene la protezione dei diritti umani internazionalmente affermati.

Trasparenza e onestà: l'onestà rappresenta il valore fondamentale che ispira tutte le attività consortili, dalla redazione di circolari/ comunicazioni ai Consorziati alla gestione delle risorse finanziarie utilizzate e nella conseguente rendicontazione e/o registrazione contabile.

Riservatezza: il Consorzio assicura e chiede riservatezza delle informazioni consortili. E' dovere di

ogni Consorziato e di chiunque agisca nell'interesse del Consorzio salvaguardare le informazioni di cui viene in possesso in ragione della partecipazione o della collaborazione con il Consorzio.

Correttezza nei confronti della Pubblica Amministrazione: il Consorzio non tollera alcun tipo di corruzione nei confronti di Pubblici Ufficiali, o qualsivoglia altra parte, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione, neanche ove attività di tal genere fossero nella pratica ammesse, tollerate o non perseguite giudizialmente. Per tali ragioni è fatto divieto ai Destinatari del Codice di offrire omaggi, o altre utilità che possano integrare gli estremi della violazione di norme, o siano in contrasto con il Codice, o possano, se resi pubblici, costituire un pregiudizio, anche solo d'immagine, al Consorzio; è infatti obbligo di tutti i consorziati e collaboratori tutelare e proteggere la reputazione del Consorzio, nonché la reputazione di tutti i suoi collaboratori, aspettandosi comportamenti coerenti con tali finalità, anche allo scopo di contribuire a preservare l'integrità della cultura aziendale quale insieme di valori che rappresentano il carattere distintivo del Consorzio;

ARTICOLO 4 - AMBIENTE

Il Consorzio crede in una crescita sostenibile nel comune interesse dei Consorziati. Le scelte operative sono pertanto informate al rispetto dell'ambiente e della salute pubblica.

Fermo il rispetto della specifica normativa applicabile, il Consorzio considera le problematiche ambientali nella definizione delle proprie scelte e i Destinatari del presente Codice contribuiscono, nello svolgimento delle proprie funzioni, al processo di protezione dell'ambiente.

ARTICOLO 5 - RISORSE UMANE

Il Consorzio riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che il principale fattore di successo di ogni impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di lealtà e fiducia reciproca.

Il Consorzio tutela la salute, la sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro, sia attraverso sistemi di gestione in continuo miglioramento ed evoluzione, sia attraverso la promozione di una cultura della sicurezza e della salute basata sulla logica della prevenzione e sull'esigenza di gestire con efficacia i rischi professionali.

Parimenti, il Consorzio richiede comportamenti ispirati al reciproco rispetto, all'integrità e alla dignità delle persone.

La gestione dei rapporti di lavoro è orientata, in particolare, a garantire pari opportunità, a favorire la crescita professionale di ciascuno e a valorizzarne le diversità, a vantaggio di un ambiente di lavoro inclusivo.

ARTICOLO 6 - FORNITORI E COLLABORATORI ESTERNI

Le relazioni del Consorzio con i fornitori e i collaboratori esterni sono improntate alla lealtà, all'imparzialità e al rispetto delle pari opportunità verso tutti i soggetti coinvolti.

Il Consorzio richiede ai propri fornitori e collaboratori esterni il rispetto dei principi e delle prescrizioni previste dal presente Codice.

Il Consorzio mantiene con la Pubblica Amministrazione relazioni ispirate alla piena e fattiva collaborazione, trasparenza, rispetto delle reciproche autonomie e dei valori contenuti nel Codice.

ARTICOLO 7 – INFORMAZIONE

Il Consorzio è consapevole dell'importanza che un'informazione corretta sulle proprie attività riveste per i consorziati e la comunità in genere.

Il Consorzio assume pertanto la trasparenza come proprio obiettivo nei rapporti con tutti i consorziati e la comunità in genere.

ARTICOLO 8 – RISPETTO DEL CODICE

Il Consorzio richiede a tutti i Destinatari del Codice una condotta in linea con i principi generali dello stesso.

È fatto pertanto obbligo a tutti i Destinatari del Codice di astenersi da qualunque comportamento contrario ai principi ivi contenuti.

L'inosservanza delle norme del Codice Etico da parte dei Destinatari comporta sanzioni diverse a seconda del ruolo del Destinatario interessato.

Le violazioni commesse da consulenti saranno sanzionabili in conformità a quanto previsto nei relativi incarichi e contratti.

Le violazioni delle norme del Codice Etico da parte di componenti degli organi sociali e dei Consorziati possono comportare l'adozione da parte degli organi sociali competenti delle misure più idonee previste o consentite dalla legge e dallo Statuto del Consorzio, inclusa l'esclusione dal Consorzio.

LINEE DI CONDOTTA

Il presente documento contiene le “Linee di Condotta” alle quali l'Assemblea, il Consiglio Direttivo, il Presidente e il Vice-Presidente, l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale, il Collegio dei Revisori Legali dei Conti, i Consorziati, i dipendenti e in generale tutti coloro che operano in Italia e all'Estero per conto o in favore del Consorzio o che con lo stesso intrattengono relazioni d'affari (“Destinatari delle Linee di Condotta”) devono attenersi. Le Linee di Condotta individuano, se pur a titolo non esaustivo, comportamenti relativi all'area del “fare” e del “non fare”, specificando in chiave operativa quanto espresso dai principi del Codice Etico del Consorzio.

.1 “Area del fare”

- I Destinatari delle Linee di Condotta sono impegnati al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.
- Il Consorzio deve curare che:
 - per quanto ragionevolmente possibile, tutti i consorziati e i propri dipendenti siano edotti sulla normativa e sui comportamenti conseguenti e, qualora abbiano dei dubbi sulle modalità da seguire, siano adeguatamente indirizzati;
 - sia attuato un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione sulle problematiche attinenti al Codice Etico.
- Nella partecipazione a gare indette dalla Pubblica Amministrazione e in generale in ogni trattativa con questa, i Destinatari delle Linee di Condotta devono operare nel rispetto delle leggi, dei regolamenti vigenti e della correttezza professionale.
- Coloro che hanno correntemente attività di contatto con la Pubblica Amministrazione devono:
 - fornire ai propri collaboratori direttive sulle modalità di condotta operativa da seguire nei contatti formali ed informali intrattenuti con i diversi soggetti pubblici, secondo le peculiarità del proprio ambito di attività, trasferendo conoscenza della normativa e consapevolezza delle situazioni a rischio di reato;
 - prevedere adeguati meccanismi di tracciabilità circa i flussi comunicativi/informativi verso la Pubblica Amministrazione;
 - Quando vengono richiesti allo Stato o ad altro ente pubblico od alle Comunità europee contributi, sovvenzioni o finanziamenti, tutti coloro che, nell'interesse del Consorzio, sono coinvolti in tali procedure devono:
 - attenersi ai principi di correttezza, utilizzando e presentando dichiarazioni e documenti veritieri, completi e attinenti le attività per le quali i benefici possono essere legittimamente ottenuti;
 - una volta ottenute le erogazioni richieste, destinarle esclusivamente alle finalità per le quali sono state richieste e concesse.
- I responsabili delle funzioni amministrativo/contabili devono curare che ogni operazione e transazione sia:
 - legittima, coerente, congrua, autorizzata, verificabile;
 - correttamente ed adeguatamente registrata sì da rendere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento;

- corredata di un supporto documentale idoneo a consentire, in ogni momento, i controlli sulle caratteristiche e motivazioni dell'operazione e l'individuazione di chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.
- Tutti coloro che, nell'interesse del Consorzio, sono coinvolti nelle attività di formazione del bilancio o di altri documenti simili devono comportarsi correttamente, prestare la massima collaborazione, garantire la completezza e la chiarezza delle informazioni fornite, l'accuratezza dei dati e delle elaborazioni, segnalare i conflitti di interesse, ecc.
- I Consiglieri e i loro collaboratori:
 - nella redazione del bilancio o di altri documenti simili devono rappresentare la situazione economica, patrimoniale o finanziaria con verità, chiarezza e completezza;
 - devono rispettare puntualmente le richieste di informazioni da parte del Collegio dei Revisori e facilitare in ogni modo lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione;
 - presentare all'Assemblea atti e documenti completi e corrispondenti alle registrazioni contabili.
- Possono tenere contatti con la stampa solo i soggetti autorizzati e questi devono far diffondere notizie sul Consorzio rispondenti al vero nel rispetto delle leggi e della regolamentazione vigente.
- L'incarico a soggetti per operare in nome e/o per conto e/o nell'interesse del Consorzio deve essere conferito in forma scritta e prevedere una specifica clausola che vincoli all'osservanza dei principi etico-comportamentali adottati dal Consorzio. Il mancato rispetto di specifica clausola dovrà permettere al Consorzio di risolvere il rapporto contrattuale.
- Tutti i consulenti, i fornitori e in generale qualunque soggetto terzo che agisca in nome e/o per conto e/o nell'interesse del Consorzio sono individuati e selezionati con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio. Nella loro selezione il Consorzio ha cura di valutare la loro competenza, reputazione, indipendenza, capacità organizzativa e idoneità alla corretta e puntuale esecuzione delle obbligazioni contrattuali e degli incarichi affidati.
- Tutti i consulenti e gli altri soggetti che prestano servizio presso il Consorzio devono operare, sempre e senza eccezioni, con integrità e diligenza, nel pieno rispetto di tutti i principi di correttezza e liceità previsti dai codici etici dagli stessi eventualmente adottati.

.2 "Area del non fare"

- È fatto divieto al Consorzio, ai consorziati e a tutti coloro che operano nell'interesse del Consorzio di compiere, anche in forma associata, qualunque atto che sia o possa essere considerato contrario a leggi e/o a regolamenti vigenti, anche nel caso in cui da tale comportamento derivi o possa, anche solo in astratto, derivare un qualunque vantaggio o configurarsi un interesse per il Consorzio.
- Nei rapporti con rappresentanti della Pubblica Amministrazione, sia italiani che esteri, è fatto divieto di:
 - promettere od offrire loro (od a loro parenti, affini, conviventi) denaro, doni o altra utilità salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore¹;
 - effettuare spese di rappresentanza ingiustificate e con finalità diverse dalla mera promozione dell'immagine aziendale;

- promettere o fornire, anche tramite “terzi”, lavori/servizi di utilità personale (ad es. opere di ristrutturazione di edifici da loro posseduti o goduti - o posseduti o goduti da loro parenti, affini, conviventi, amici, ecc.);
 - fornire o promettere di fornire, sollecitare od ottenere informazioni e/o documenti riservati o comunque tali da poter compromettere l’integrità o la reputazione di una od entrambe le parti;
 - favorire, nei processi d’acquisto, fornitori e sub-fornitori in quanto indicati dai rappresentanti stessi della Pubblica Amministrazione come condizione per lo svolgimento successivo delle attività (ad es. affidamento della commessa, concessione del finanziamento agevolato, concessione della licenza).
 - Tali azioni e comportamenti sono vietati se fatti sia direttamente dal Consorzio, sia tramite persone che agiscano in nome e/o per conto e/o nell’interesse di questo.
- Inoltre, nei confronti della Pubblica Amministrazione, è fatto divieto di:
- esibire documenti/dati falsi od alterati;
 - sottrarre od omettere documenti veri;
 - tenere una condotta ingannevole che possa indurre la Pubblica Amministrazione in errore nella valutazione tecnico-economica dei prodotti e servizi offerti/forniti;
 - omettere informazioni dovute, al fine di orientare indebitamente a proprio favore le decisioni della Pubblica Amministrazione;
 - tenere comportamenti comunque intesi ad influenzare indebitamente le decisioni della Pubblica Amministrazione.
- In generale, è fatto divieto di assumere o conferire incarichi di consulenza alle dipendenze del Consorzio a ex dipendenti della Pubblica Amministrazione che abbiano partecipato personalmente e attivamente a una trattativa d’affari o abbiano avallato le richieste effettuate alla Pubblica Amministrazione dal Consorzio.
- Nel corso dei processi civili, penali o amministrativi, è fatto divieto di intraprendere, direttamente o indirettamente, alcuna azione illecita che possa favorire o danneggiare una delle parti in causa.
- È fatto divieto a chiunque, in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità, di condizionare la volontà dei Destinatari in merito alla loro facoltà di rispondere all’Autorità giudiziaria o di avvalersi della facoltà di non rispondere.
- Nei rapporti con l’Autorità giudiziaria è vietata ogni forma di condizionamento che induca il Destinatario a rendere dichiarazioni non veritiere. In particolare, in relazione alle dichiarazioni da rendere, al Destinatario non è consentito altresì accettare denaro o altra utilità, anche attraverso terzi.

† Per modico valore deve intendersi un importo non superiore a 150 euro per singolo beneficiario e singola operazione

.3 Sanzioni

L'inosservanza delle Linee di Condotta da parte dei Destinatari comporta sanzioni diverse a seconda del ruolo del Destinatario interessato. Le violazioni commesse da consulenti saranno sanzionabili in conformità a quanto previsto nei relativi incarichi e contratti. Le violazioni delle Linee di Condotta da parte di componenti degli organi sociali e dei consorziati possono comportare l'adozione da parte degli organi sociali competenti delle misure più idonee previste o consentite dalla legge e dallo Statuto del Consorzio, inclusa l'esclusione dal Consorzio.

Consorzio Supertruck
C.F. e Partita IVA 10877780964

Membri del Consiglio Direttivo

- Presidente: Francesco Antonacci
- Consigliere Delegato: Andrea Bottini
- Consiglieri: Daniele Favaro, Attilio Pesenti, Gianluca Tuninetti

Sede Legale
Viale Severino Boezio, 4
20145 Milano

Sede Operativa
Viale Sarca, 222
20126 Milano
Tel. 02 6442.1